



Notulen MR Hub Veghel

Aanwezig: Kevin Kluijtmans, Jill Witlox, Willeke Raaijmakers, Jeroen Willems van Dijk, Kim de Vroome, Benthe van Kemenade, Agnes de Nooij, Heleen Ketelaars, Ellen Dominicus, en Imke van der Heijden.

Bart sluit later aan.

Afwezig: Gemma Wouters

Notulist: Imke van der Heijden

Datum 10 november 2010

	Actie
1. Opening en vaststellen agenda Kevin opent de vergadering	Kevin
2. Vaststellen notulen Datum plannen voor PMR. Voorzet brief verkeerssituatie: ouders gaan andere ouders aan de poort vragen. De notulen worden vastgesteld.	Imke Jill Kevin
3. Samenstelling MR Aangezien Imke per 1 januari een nieuwe uitdaging aangaat elders, zal de taak van secretaris worden overgenomen door Gemma. In januari neemt eenmalig Benthe de taak van secretaris over. Woensdag in de studiedag vragen we aan het team wie er graag in de MR en/of GMR wil.	Benthe allen
4. Communicatie ouders (mailadres, whatsappgroep) Hively zorgt ervoor dat alle mailadressen van de ouders die zitting nemen in de MR, gekoppeld zijn aan het mailadres mrouders@hubnoordbrabant.nl. Ouders worden toegevoegd aan de appgroep. De overige teamleden worden beheerder gemaakt van de whatsappgroep.	Imke
5. Voorbespreking agendapunten van gezamenlijk overleg De agendapunten zijn voorbesproken met de MR.	

6. Informeren lopende zaken:**- Personeel**

- Formatie: Werving van Teamleiders is gelukt: 2 teamleiders worden benoemd ter aanvulling van het MT. Er wordt een teamleider tijdelijk ingezet ter vervanging.
- Werving nieuwe IB'er is gelukt.
- Werving van leraren blijft lopen: 2 geschikte kandidaten benoemd, 1 niet benoemd omdat alles anders aan het begin van de week komt te zitten. 1 procedure loopt nog met een leraar die wel aan het einde van de week kan.

Ziekteverzuim: Bart licht dit toe.

- Organisatie

Achterstallig onderhoud: Nieuwe conciërge is deze aan het wegwerken. Arbo-technische zaken zijn besproken met conciërges. Loopt en ziet er goed uit.

Schoonmaak: Op beide locaties is er sprake van ziekte geweest bij de schoonmaaksters. Op de SWS is er een nieuwe schoonmaakster gestart en is ingewerkt. Op de PRS is de schoonmaakster die al langer poetst weer aanwezig. Bovenschools zijn gesprekken gevoerd met Nederrijn over de kwaliteit en kwantiteit (voldoende bezetting) en een lopend project waarbij we eigen leerlingen in willen zetten in participatiebanen. Peter (conciërge) zit hier voor Veghel qua kwaliteit en kwantiteit goed bovenop.

Er wordt gevraagd of we nog nieuwe poetsspullen in de klas krijgen; bezem, handveger en blik, nieuwe prullenbakken. Bart neemt dit mee.

Huisvesting en schoolpleinen: Geen nieuws te melden, behalve dat alle 4 de schoolpleinen (opnieuw) opgevoerd zijn op de investeringslijst. Deze komt terug bij onderwerp begroting en investeringswensen.

Na vorige MR vergadering heeft Bart een mail met zorg naar de wethouder gestuurd over de verkeerssituatie rondom de school aan de PRS. Bart heeft nogmaals een mail gestuurd met de vraag wat de gemeente hierin kan betekenen.

- Onderwijs

Oudertevredenheidsonderzoek (OTO): Geen echte zorgpunten. Wel mooie punten om mee te nemen:

- Zichtbaarheid schoolleiding: waar mogelijk proberen we nu al zichtbaarder te zijn. Dit zal in de nieuwe samenstelling van het MT ook een aandachtspunt zijn.
- Meer informatie vanuit school: Prikbord is weer opgepakt en er worden gesprekken gevoerd over informatieavonden. Vraag vanuit ouders was o.a. social media, mede in samenhang met online pestgedrag.
- Verkeerssituatie: we blijven de gemeente bevragen om meer te doen.
- MR bekendheid: is opgepakt door MR.
- LTO staan morgen op de agenda van het MT.

7. Leerling prognose en aanmeldingen

Na 1 februari is de verwachting dat het SBO groeit en het SO/VSO groeit of gelijk blijft. Er wordt gevraagd hoeveel leerlingen zijn 1fte bij het SBO, Bart zoekt dit uit.	
8. SBO en ondersteuning Er is een mail naar de MR gestuurd vanuit het personeel van het SBO waarin zorgen worden geuit over de doelgroep en de ondersteuning: Binnen ons samenwerkingsverband (SWV) worden SBO scholen nog overeind gehouden. Dat betekent dat onze SBO afdeling ook bestaansrecht heeft en houdt zolang het SWV dit blijft vasthouden. Wij zullen zelf goed moeten bepalen wat de populatie is die hoort binnen het SBO. Nu zien we leerlingen met forse problematieken (mede door passend/inclusief onderwijs) die een TLV SBO hebben, maar wel meer nodig lijken te hebben. Dit heeft invloed op klassen en personeel. Goed om intern hier goed het gesprek over te voeren. Er wordt gevraagd of er extra gelden naar het SBO kunnen voor de dagelijkse ondersteuning. Voor de start van het nieuwe schooljaar moet dit goed worden weggezet. Er moet goed gekeken worden welke criteria horen bij een tlv van een SBO leerlingen en een SO/VSO leerling. Bart neemt het voortouw om een groep samen te stellen om te praten over deze criteria. Agnes en Heleen sluiten hier graag bij aan.	
9. Werkverdelingsplan Nadat dit in de GMR besproken is, gaan we dit punt opnieuw inbrengen in de MR. Hier plannen we dan meer tijd voor in.	
10. Begroting en investeringswensen vanuit het team: De punten die zijn doorgegeven worden besproken. De volgende agenda wordt dit punt nogmaals geagendeerd.	
11. Enquête ouders De voorzitter heeft een concept enquête gemaakt en vraagt wat iedereen hiervan vindt. We passen hem gezamenlijk aan. De MR wil graag dat de enquête een week voor mijnrapportfolio (12 februari) fysiek wordt meegegeven aan de leerlingen zodat het mee teruggenomen kan worden tijdens het rapportgesprek.	
12. Zaken vanuit de werkvloer en/of ouders Geen punten binnengekomen.	
13. GMR: mededelingen e.d. De GMR is achter de schermen druk met overleggen die de GMR aangaat.	
14. LTO * verplaatst naar agenda januari*	

15. Besluiten Deze vergadering n.v.t.	
16. Rondvraag Is online overleggen een optie? Bij grotere onderwerpen die besproken moeten worden is dit een optie. Wel allemaal online dan. Volgend schooljaar gaan we bekijken of er aan het einde van het schooljaar mogelijk nog een extra MR ingepland moet worden.	
17. Sluiting Kevin sluit de vergadering	

Actielijst

1.	Tijdens studiedag vragen wie in de MR/GMR wil	allen
2.	Brief verkeerssituatie namens ouders voorleggen bij ouders aan de poort	Ouders MR
3.		
4.		

Besluitenlijst

1.		
2.		
3.		

Vergaderdata MR schooljaar 2025-2026

- ~~Maandag 29 september~~
- ~~Maandag 10 november~~
- Maandag 26 januari
- Maandag 13 april
- Donderdag 28 mei

Vergaderdata GMR schooljaar 2025-2026

- ~~22 september 2025~~
- ~~6 oktober (met RvT) 2025~~ vervallen
- 19 januari 2026
- 30 maart 2026
- 1 juni 2026