

Notulen MR vergadering

Datum: 28-01-2026 Online

Aanwezig: Els, Sabrina, Anne, Lieke en Nadine

Afwezig: Martijn

Notulist: Nadine

Agendapunt	Wie	Instemming/ Adviesrecht	Notulen
1. Welkom en vaststellen agenda.	Voorzitter Anne		De voorzitter opent de vergadering en stelt de agenda vast.
2. Rondje schoolse zaken en actualiteiten van buiten.	Allen		Er is een alternatieve personeelsruimte in de hal gecreëerd door de deuren op bepaalde tijden te sluiten voor leerlingen. Namens de personeelsgeleding van de MR is hierover een e-mail gestuurd naar de gemeente. De wethouder neemt het ontbreken van een afgesloten personeelsruimte mee in de gesprekken met het bestuur en in de plannen voor de nieuwbouw. Het bestuur is op de hoogte van de e-mail die door de personeelsgeleding van de MR is verstuurd.
3. mededelingen vanuit de directie.	Hanneke		In verband met de personele bezetting ten opzichte van het aantal leerlingen en de toename van leerlingen met een grotere ondersteuningsbehoefte, met name in de onderbouw, wordt samen met het team gekeken naar een andere organisatie binnen het huidige gebouw.
4. Bespreken notulen voorgaande vergadering.	Allen		De notulen van de vorige vergadering worden besproken. Eventuele aanpassingen worden door de notulist doorgevoerd.
5. Terugkoppeling GMR	Els-Lieke		De notulen van de afgelopen GMR-vergadering zijn zo snel mogelijk terug te lezen op de website. Het jaarplan is tijdens deze vergadering besproken.
6. jaarplan en onderliggende actieplannen voor Hub Oss	Hanneke		Het concept jaarplan is gedeeld met de MR.
7. Concept schoolvakantierooster	Hanneke	Instemmingsrecht 24. (Ouders) Adviesrecht 22.1 (MR)	Het concept vakantierooster is gedeeld, dit schooljaar eerder dan gebruikelijk. Reden hiervoor is dat de cursusleiders van Basisvaardigheden HUB-breed ingeroosterd moeten worden. Wanneer alle scholen dezelfde studiedagen hebben, wordt dit lastiger te plannen. Vragen en aandachtspunten: Navraag bij het personeel: <ul style="list-style-type: none">○ Twee studiedagen op vrijdag?

			<ul style="list-style-type: none"> ○ Of één studiedag op donderdag (personeelsdag) en één HUB-brede studiedag op vrijdag? <p>Vraag van personeelgeding:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ SO heeft 37,05 uur over. Is het mogelijk om extra vrijdagmiddagen vrij te geven? De directie neemt dit mee in het directieberaad. ○ VSO heeft 3 uur over. Kan de vrijdagmiddag voor de zomervakantie vrij zijn? De directie geeft aan dat het niet wenselijk is om op nul uur uit te komen, zodat er ruimte blijft voor calamiteiten. <p>Instemming wordt pas verleend wanneer het definitieve vakantierooster vanuit het MT wordt gedeeld.</p>
8. concept (en vaststellen) schoolbegroting	Anne	Adviesrecht 22 a. (MR)	<p>Instemming voor de schoolbegroting wordt verleend door de GMR.</p> <p>De schoolbegroting is gedeeld met het team en geldt voor het kalenderjaar 2026.</p>
9. Info MR bulletin	Allen		<p>Onderwerpen voor het MR-bulletin (einde schooljaar 2025–2026):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bespreking jaarplan - Instemming vakantierooster - Mededeling investeringen op schoolniveau
10. Nieuws uit de werkgroepen ARBO/Verkeer.	Allen		<p>De complimentenkaarten, voortkomend uit een actie van VVN en uitgedeeld door de bovenbouw in het kader van juist verkeersgedrag rondom de school, zijn goed ontvangen door ouders.</p> <p>Vanuit de ARBO is vanwege wisselingen binnen HR nog geen verslag ontvangen; dit volgt zo spoedig mogelijk.</p> <p>De brandoefening heeft plaatsgevonden en is inmiddels geëvalueerd.</p>

11. Rondvraag directie	Allen		<p>Personeelsgeleding vraagt of de Plaud van de directie gedeeld kan worden met notulist ten behoeve van het maken van de notulen. De directie geeft aan dat deze gekoppeld is aan een e-mailadres maar gaat onderzoeken wat de mogelijkheden hierin zijn.</p> <p>Directrice geeft aan dat er afgelopen maandag een directiebestuur heeft plaatsgevonden. Naar aanleiding hiervan worden de flyer en het schoolplan herzien. Het school specifieke deel van locatie Oss wordt zo spoedig mogelijk aangepast en per e-mail gedeeld met zowel ouders als personeelsleden die zitting hebben in de MR. De vraag wordt voorgelegd of de MR hiervoor instemming kan verlenen.</p>
12. Punten uit de vergadering samenvatten en verdelen.	Allen		