

Deelnemers:

Namens Hub NB – Boxtel:	Lisa Floris, leraar (voorzitter) Tijmen Lijdsman, ouder
Namens Hub NB – Oss:	Els Jansen-Jacobs, ouder Lieke Jacobs, leraar
Namens Hub NB – Rosmalen:	Claudia Vera, leraar Lieke de Jong, ouder
Namens Hub NB – SVSO:	Otto van Dijk, vakleraar Inez Endert - de Graauw, ouder
Namens Hub NB – Veghel:	Ellen Dominicus, leraarondersteuner en gedragscoach Kevin Kluijtmans, ouder
Namens Hub NB – De Wissel:	Agnes de Nooij, leraar (afwezig m.k.) Imke van der Heijden-Dobbelsteen, leraarondersteuner SO Vacature, ouder
Namens Bestuur:	Manja Ockhuizen (lid College van Bestuur a.i.) Daniëlle Lulofs (Voorzitter College van Bestuur a.i.)
Verslaglegging:	Carolien Vissers, bestuurssecretaresse

1. Opening & kennismaking

Lisa Floris opent de vergadering als voorzitter van de GMR en heet iedereen welkom bij deze vergadering.

Els Jansen-Jacobs en Kevin Kluijtmans wonen de GMR-vergadering voor het eerst bij. Kevin neemt vooralsnog op tijdelijke basis deel en zal op korte termijn laten weten of hij definitief tot de GMR kan toetreden.

De agenda wordt verder als voorgesteld vastgesteld.

Carolien vraagt de GMR in het kader van AVG toestemming voor het uitvoeren van een pilot met het programma Plaud, waarmee een opname van de vergadering kan worden gemaakt ten behoeve van het opstellen van de notulen. De GMR verleent toestemming voor het uitvoeren van deze pilot.

2. Mededelingen

Anders Organiseren

Daniëlle licht kort de voortgang toe. Het richt zich op het Anders Organiseren met aandacht voor de wendbaarheid en toekomstbestendigheid van de organisatie en het structurele lerarentekort.

Op 11 september heeft een eendaagse plaatsgevonden met het voltallige MT in samenwerking met The Change Studio. Deze dag is als zeer positief en waardevol ervaren door alle betrokkenen. Tijdens deze dag is gesproken over de kaders waarbinnen Anders Organiseren kan plaatsvinden.

Bijvoorbeeld het waarborgen van de onderwijskwaliteit, dat het een structurele oplossing moet zijn, dat het goed is voor zowel de leerlingen als voor onze medewerkers en dat er een balans moet zijn in belasting en belastbaarheid.

Tot het einde van 2025 zullen nog enkele sessies worden georganiseerd waar elke medewerker zich voor kan aanmelden. De data en inhoud hiervoor worden nog gedeeld. Vanaf januari 2026 wordt op elke locatie gestart met een experiment. De inhoud, omvang en tijd voor dit experiment wordt in overleg met de locatie bepaald.

Openstaande vacatures

Intern Begeleider

Daniëlle vertelt dat er momenteel twee vacatures zijn uitgezet voor intern begeleiders, één voor Hub Noord-Brabant locatie Veghel en één voor Hub Noord-Brabant locatie Rosmalen.

Teamleiders

Daarnaast wordt een sollicitatieprocedure gestart voor twee nieuwe teamleiders. Locatie Veghel heeft te maken met krapte in de bezetting.

De eerste verkenning voor het opstellen van een functieprofiel heeft inmiddels plaatsgevonden. De benoemingsadviescommissie (BAC) zal eind oktober in gesprek gaan met potentiële kandidaten. De vacatures worden zowel intern als extern opengesteld. Interne kandidaten worden in principe altijd uitgenodigd voor een gesprek. Voordat de vacature online wordt gezet zal een vooraankondiging worden gedaan op Onze Hub zodat de medewerkers tijdig op de hoogte worden gesteld.

Onlangs is een teamleider van Veghel voor waarschijnlijk langere tijd uitgevallen i.v.m. medische redenen. Dit maakt de urgentie nog groter om nieuwe teamleiders te vinden voor deze locatie.

Directeur Veghel

Ten aanzien van de directeurspositie voor Hub Noord-Brabant locatie Veghel wordt eerst een gesprek gevoerd met de medezeggenschapsraad (MR) van Veghel om de voortgang te evalueren. Op basis daarvan zal verdere duidelijkheid ontstaan over het vervolgtraject.

Inspectie van het Onderwijs

Daniëlle vertelt dat eind augustus locatie Oss (VSO) is bezocht door de onderwijsinspectie. De beoordeling was positief. Er is een enkele herstelopdracht geformuleerd met betrekking tot opbrengsten, waarbij ook aandacht moet zijn voor spelling en mondelinge taalvaardigheid. En ook is een herstelopdracht uitgezet op de schoolgids.

Op 18 September heeft de onderwijsinspectie Hub Noord-Brabant locatie Veghel (SO en SBO) bezocht. Zij beschikken eveneens weer over een basisarrangement en een positief oordeel van de inspectie. Voor Veghel geldt ook een herstelopdracht op de opbrengsten en de schoolgids.

Samenwerkingsverbanden

Vanwege o.a. de beweging richting inclusief onderwijs wordt door de samenwerkingsverbanden een steeds groter beroep gedaan op Hub Noord-Brabant. Het bestuur a.i. en de directeuren zijn intensief in gesprek met deze partijen om gezamenlijk te zoeken naar mogelijkheden om de samenwerking te versterken in het belang van onze en alle leerlingen.

Het onderwijssysteem staat onder druk. De wachtlijsten bij scholen voor gespecialiseerd onderwijs nemen toe en kinderen blijven soms te lang in het regulier onderwijs, terwijl een andere plek passender zou zijn. Hierdoor nemen ook de aanmeldingen vanuit buiten de regio toe. Dit legt een grote druk op het gespecialiseerd onderwijs.

Huisvesting

Daniëlle licht toe dat dit onderwerp in eerste instantie als apart punt op de agenda zou worden opgenomen. Huisvesting wordt echter al uitgebreid toegelicht in de zomerevaluatie van het jaarplan en in de nieuwsbrief bestuursbureau (*bijlage 4*) en behoeft dan ook geen vermelding als apart agendapunt.

Begroting en jaarplan 2026

Hub Noord-Brabant bevindt zich in de voorbereidingsfase voor het opstellen van de nieuwe begroting en het jaarplan 2026. Dit traject start dit jaar iets eerder, zodat ook eerder een concept kan worden gepresenteerd. Bij enkele functiegroepen is al verzocht om input te leveren op het gebied van professionalisering, investeringen en ontwikkelpunten. Bij de scholen wordt de input opgehaald via gesprekken die Gonny voert met de directies. Hierbij is het van belang dat de opgehaalde input vanuit de medewerker terechtkomt bij de leidinggevende, zodat die wensen en behoeften kunnen worden meegenomen in het opstellen van de begroting en het jaarplan 2026.

GMR & RvT

Lisa vertelt over haar contact met de voorzitter van de Raad van Toezicht, Marc Vermeulen. Vanwege onervarenheid in de voorzittersrol heeft Lisa behoefte aan een sparringpartner ter ondersteuning. Mogelijk kan dit iemand vanuit de bond zijn, of een andere externe partij. Meer duidelijkheid hierover volgt via Lisa.

De GMR heeft adviesrecht bij de aanstelling van een nieuw bestuur, maar geen instemmingsrecht. Het vormgeven van het nieuwe bestuur gaat meer tijd kosten en er is op dit moment nog geen concreet plan. De komende tijd vinden er nog meer gesprekken plaats, vooral tussen het interim bestuur en de Raad van Toezicht. Gelet hierop zal het interim bestuur tot in ieder geval begin 2026 aan blijven. De geplande bijeenkomst op 6 oktober samen met de Raad van Toezicht zal worden benut om met het interim bestuur verder te praten over de uitkomsten van het bestuurlijke onderzoek en wat dit betekent voor de toekomst. De Raad van Toezicht zal t.z.t. meer duidelijkheid geven over de voortgang en uitkomsten van het traject.

Het is vanuit het interim bestuur de wens om ook een reguliere vergadering met de Raad van Toezicht in te plannen. Daarnaast zal ook een nieuw moment gepland worden waarop de GMR gezamenlijk met de Raad van Toezicht in overleg kan gaan. Zowel het interim bestuur als Lisa geven aan dit te zullen bespreken met de voorzitter van de Raad van Toezicht.

3. Verslag Vergadering GMR d.d. 23 juni 2025

Ellen benoemt dat de vermelding van haar functie op de notulen niet klopt en aangepast dient te worden. Deze aanpassing zal worden doorgevoerd.

Actie- en besluitenlijst

De punten op bijgevoegde lijst zijn bijgewerkt en aangevuld. Het verslag wordt verder onder dankzegging ongewijzigd vastgesteld.

4. Uitkomsten OTO

Manja presenteert kort de uitkomsten van het Oudertevredenheidsonderzoek. Er was een hogere respons, mede door de mogelijkheid op school te bieden om de vragenlijst in te vullen. Op alle gebieden zijn mooie resultaten geboekt met een gemiddelde tevredenheid van 8.2. Op bijna alle gebieden is een hogere score behaald ten opzichte van 2023.

5. Jaarplan 2025, zomerevaluatie

De zomerevaluatie van het Jaarplan 2025 wordt nader besproken en desgevraagd toegelicht. Onderstaand volgt per besproken onderwerp een puntsgewijze korte samenvatting.

Kwaliteitsonderzoek (pagina 4):

- Een extern kwaliteitsonderzoek voor Rosmalen is uitgesteld (niet in 2025).
- Heroriëntatie in 2026, mogelijk in Rosmalen of een andere locatie.
- Doel: op alle locaties een extern kwaliteitsonderzoek uitvoeren om zelf goed zicht te houden op de onderwijskwaliteit.

Plan Leerlingen zorg (pagina 4):

- Geheel wordt geactualiseerd, stapsgewijs via tabbladen in Excel.
- Planning ligt op schema, afronding verwacht in december 2025.
- Frequentie van update voortaan ca. eens per 3-4 jaar.
- Document definieert het minimale gezamenlijke kader, scholen kunnen aanvullend eigen werkwijzen behouden.

Onderwijskundige visie (pagina 5):

- De visie is tijdens het MT+ besproken.
- Visie wordt breed gedragen door IB'ers, orthopedagogen en leidinggevend.
- Per school wordt nu gekeken door het MT hoe de onderwijskundige visie onder de aandacht gebracht kan worden op de locatie en wat verder nodig is om dit goed te laten landen.
- Evaluatie volgt na één jaar.

Hub folio (pagina 5):

- Feedback vanuit ouders laat zien dat het niet altijd goed leesbaar is.
- Het idee was om een ouderklankbordgroep te starten, maar dit is nog niet gerealiseerd.
- Herstart of doorontwikkeling wordt heroverwogen in 2026.

Arbodienst Bloei (pagina 7):

- Manja geeft een toelichting op het proces met Bloei. De ontwikkelingen worden scherp gevolgd.
- Het voornemen is om in januari alles in AFAS af te ronden en te optimaliseren. Daarbij worden dan ook de gegevens van Bloei betrokken.
- De evaluatie loopt; gegevens worden verzameld vanuit HR, leidinggevend en rapportages.
- Mogelijk volgt er een verlenging van het contract met kortere looptijd (half jaar tot een jaar).
- Els oppert het idee om een opzeggingstermijn te verbinden aan de verlenging van het contract.
- De evaluatie zal nader worden besproken tijdens de volgende GMR vergadering. Nu deze pas gepland staat in januari 2026, vraagt de GMR om hen eerder te informeren per e-mail of via een extra ingelast online overleg, wanneer meer bekend is over de uitkomst van de evaluatie.

Inlime (pagina 8):

- Er heeft een overleg plaatsgevonden met Inlime. Een presentatie door Inlime en een nadere kennismaking staat gepland voor het directiebestuur in oktober.
- De communicatie naar medewerkers wordt opnieuw opgepakt, zodat de bedoeling voor iedereen helder is.
- Belangrijk aandachtspunt: verspreiding over het jaar, niet alle leraren tegelijk de feedbackbooster laten invullen, wisselende geluiden over positief wat betreft gehele proces.
- GMR heeft instemmingsrecht bij aanpassing van de gesprekkencyclus.
- Indien mogelijk is de wens om de evaluatie eerder dan de volgende GMR vergadering terug te koppelen aan de GMR, via een online overleg of per e-mail.

Veilig Werken (pagina 9):

- Veilig werken is besproken tijdens het directiebestuur door middel van een presentatie door Ivonne van Dijk, directeur a.i. locatie Rosmalen.
- De wens is om meer medewerkers op te leiden om op dit onderwerp meer scholing te kunnen bieden aangezien op dit moment de vraag groter is dan het aanbod.

Huisvesting (pagina 11):

Daniëlle licht dit nader toe. Dit speelt op vrijwel alle locaties van Hub Noord-Brabant.

Boxtel:

- De locatie Boxtel krijgt aanbouw bij het huidige Vada College met gedeelde ruimtes voor praktijk, maar met een eigen ingang.
- Er wordt gezocht naar samenwerking met het Baanderherencollege (regulier VMBO en PRO) om de mogelijkheden voor praktijklessen verder te vergroten.
- Start overleg en ontwerp begin 2026, oplevering gepland in 2027-2028.

Oss:

- SO en VSO krijgen samen een nieuwe plek, bij voorkeur in de buurt van uitstroom mogelijkheden en in de nabijheid van andere scholen (PO/VO).
- In de nabijheid van Oosterwijs (VSO) wordt meegenomen.
- Oplevering gepland rond 2029.

Veghel:

- Oplevering verwacht in 2031.
- VSO blijft op de Sweelinckstraat. SO/SBO verplaatsen naar nieuw gebouw.
- Ook hier bij voorkeur in de nabijheid van andere scholen (PO).

Rosmalen

- Nieuwe locatie gezocht voor alle leerklassen.
- Zorgklassen en structuurgroepen blijven mogelijk op Waterleidingstraat.
- Realisatie rond 2029.

6. Deelname onderwijsregio's

Er volgt een korte toelichting middels een PowerPoint-presentatie door Daniëlle. Hub Noord-Brabant sloot aanvankelijk nog niet aan, maar door het verleggen van geldstromen en het onderbrengen van het partnerschap samen opleiden lijkt een aansluiting nu noodzakelijk. In hoeverre en op welke manier de samenwerking concreet vorm krijgt, moet nog verder worden verkend en ontwikkeld.

Hub Noord-Brabant wenst actief aan te sluiten bij onderwijsregio rond Bommel en Dommel, waar de meeste scholen gevestigd zijn. Voor Brabant-Oost PO wordt een stille deelname overwogen.

De subsidieaanvraag moet voor 22 oktober 2025 worden ingediend door de onderwijsregio.

Voor deze nieuwe samenwerking geldt dat er adviesrecht ligt bij de GMR. Gezien de ontwikkelingen en kansen kan Hub Noord-Brabant inhoudelijk en strategisch gezien er bijna niet omheen om deze samenwerking aan te gaan.

Otto plaatst een kritische noot bij de verwachte resultaten van deze samenwerking. Hij stelt de vraag in hoeverre deze daadwerkelijk zullen bijdragen aan de gewenste doelen.

De leden van de GMR adviseren positief over deelname aan de onderwijsregio's.

7. Nieuwsbrief Bestuursbureau

De nieuwsbrief vanuit het Bestuursbureau wordt positief ontvangen. Het idee wordt geopperd om een soortgelijke nieuwsbrief op schoolniveau te delen met de ouders, maar dan dient deze wel laagdrempeliger gemaakt te worden.

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) heeft de wens uitgesproken om actief meegenomen te worden in lopende processen en in de verkenning van toekomstige ontwikkelingen. Het is van belang de GMR tijdig te informeren en te betrekken bij beleidskeuzes, zodat zij haar rol in medezeggenschap goed kan vervullen.

8. Rondvraag

Claudia vraagt om het werkverdelingsplan op de agenda te plaatsen om dit te actualiseren.

Volgens de wet moet de medezeggenschapsraad (MR) uit een even aantal leden bestaan. Claudia bespreekt dit specifiek voor de locatie Rosmalen. Haar advies aan de andere locaties is om te controleren of de eigen MR voldoet aan deze wettelijke eis.

9. Sluiting

De voorzitter dankt allen voor ieders komst en deelname en sluit de vergadering.

De volgende GMR-vergadering staat gepland op maandag 19 januari 2026 om 19.30 uur.

Actielijst

1.	In orde maken toegang tot team Hub GMR voor leden i.o.m. Hively	Carolien
2.	Voorstel aanpassing Reglement GMR ikv naleving AVG (op agenda GMR januari 2026)	Gonny
3.	Werven nieuw lid oudergeleding locatie Veghel	Ellen/Imke/Bart
4.	Organiseren nieuwe bijeenkomst GMR & RvT	Lisa/Daniëlle
5.	Tijdige terugkoppeling aan GMR inzake proces Inlime en evaluatie Bloey	Manja
6.	Aansluiten bij Onderwijsregio's	Daniëlle
7.	Vooraankondiging nieuwe vacature teamleider via Onze Hub	Daniëlle

Agenderen

1.	Onderwijskundige visie
2.	Notitie Inclusief Onderwijs
3.	Nakijken uitkomsten uit enquête Andere School(tijden)
4.	Notitie/toelichting n.a.v. exit gesprekken Hub medewerkers (wanneer HR goed is ingericht)
5.	Besturingsfilosofie
6.	Ontwikkelingen op het gebied van Huisvesting
7.	Werkverdelingsplan (op verzoek van Claudia op de agenda geplaatst)

Besluitenlijst GMR

20-01-25	Instemming met begroting 2025 (inclusief Meerjarenbegroting en Formatiebeleid)
20-01-25	Instemming met Bloey als nieuwe Arbodienstverlening
20-01-25	Instemming met Lisa Floris als nieuwe voorzitter en Evelien Broos als vice voorzitter
13-03-25	Instemming met aanstelling tijdelijk College van Bestuur ter vervanging van Rion Pennings tot 4 juli 2025
24-03-25	Instemming met verlenging tijdelijk College van Bestuur tot november 2025
23-06-25	Instemming met verlenging tijdelijk College van Bestuur tot mei 2026
23-06-25	Instemming met Lieke de Jong als vice voorzitter
23-06-25	Instemming met IBP Beleid en monitorlijst
22-09-25	Positief advies met toetreding tot onderwijsregio's Rond Bommel & Dommel en Brabant Oost PO
<i>Besluiten die in het verleden genomen zijn, zijn terug te vinden in een aparte Besluitenlijst, zie Team GMR/Bestanden.</i>	

Leden GMR

Hub NB – Boxtel	Tijmen Lijdsman	Ouder	23-01-2024
	Lisa Floris	Groepsleraar, Voorzitter per 20-01-2025	27-09-2022
Hub NB – Oss	Els Jansen-Jacobs	Ouder	22-09-2025
	Lieke Jacobs	Groepsleraar	25-09-2023
Hub NB – Rosmalen	Claudia Vera	Groepsleraar	27-09-2022
	Lieke de Jong	Ouder (Vice voorzitter vanaf 23-06-25)	03-04-2023
Hub NB – Stedelijk VSO	Inez Endert-de Graauw	Ouder	23-09-2024
	Otto van Dijk	Vakleraar	23-09-2024
Hub NB – Veghel	Ellen Dominicus	Leraarondersteuner en gedragscoach	20-01-2025
	Vacature	Ouder	
Hub NB – SBO De Wissel	Vacature	Ouder	
	Agnes de Nooij	Leerkracht	17-06-2024

Vergaderingen GMR schooljaar 2025-2026

- Maandag 6 oktober 2025 samen met RvT (ontvangst GMR 17.30 uur, met soep & broodjes)
(komt te vervallen i.v.m. extra ingelast overleg tussen RvT en interim CvB en er zal gezocht worden naar een nieuwe mogelijkheid)
- Maandag 19 januari 2026 om 19.30 uur
- Maandag 30 maart 2026 om 19.30 uur
- Maandag 1 juni 2026 om 19.30 uur (mogelijkheid dat een delegatie van RvT aansluit of delegatie GMR sluit aan bij RvT vergadering op 16 juni 2026)

Jaarplanning GMR	Jan/feb	Mrt/Apr	Mei/juni	Sep/Okt	Nov/Dec
ARBO-jaarverslag			x		
Jaarverslag (incl. fin jaarrekening)			x		
Tevredenheidsonderzoek					x
Meerjarenbegroting & -formatie	x				
Bijeenkomst RvT				x	
Voorstel vergaderdata			x		
Evaluatie GMR	x				
Strategisch/Onderwijskundig beleid	Afhankelijk van moment waarop het gereed is.				