Notulen MR vergadering
Datum: 10-06-2026 MR locatie Oss
Aanwezig: Els, Sabrina, Martijn, Lieke, Hanneke, Anne en Nadine
Notulist: Nadine

Agendapunt	Wie	Instemming/ Adviesrecht	Notulen
1.Welkom en vaststellen agenda.	Voorzitter		De voorzitter opent de vergadering en stelt de agenda vast.
2. Rondje schoolse zaken en actualiteiten van buiten.	Allen		Via de uitvoerder hebben wij vernomen dat men voornemens is de Euterpelaan in de periode van medio augustus tot en met december te herstructureren. Momenteel wordt onderzocht wat de exacte plannen zijn, aangezien ervoor zover bekend geen informatieavond of andere vorm van bewonerscommunicatie heeft plaatsgevonden.
3.mededelingen vanuit de directie.	Directie		Via de uitvoerder hebben wij vernomen dat men voornemens is de Euterpelaan in de periode van medio augustus tot en met december te herstructureren. Momenteel wordt onderzocht wat de exacte plannen zijn, aangezien ervoor zover bekend geen informatieavond of andere vorm van bewonerscommunicatie heeft plaatsgevonden.
4. Bespreken notulen voorgaande vergadering.	Allen		De pilot 'oudergesprekken' loopt nog. Daarbij is het van belang dat ouders kunnen kiezen uit beschikbare momenten, verspreid over de gehele week. De oudergeleding geeft aan dat dit momenteel niet altijd het geval is. Het aanbod van beschikbare momenten is nu afhankelijk van de betreffende leerkracht. De ARBO Quickscan kan niet worden gekoppeld aan het MTO (Medewerkerstevredenheidsonderzoek). De onderwerpen uit de ARBO Quickscan zullen daarom afzonderlijk worden uitgevraagd
5. Terugkoppeling GMR	GMR leden		Huisvesting locatie Oss besproken, komt later terug als agendapunt. ARBO jaarverslag besproken, komt later terug als agendapunt.
6. Huisvesting	Directie		**Tijdpad** Het voorlopige tijdpad ziet er als volgt uit: • **2024 – 2026:** komen tot een locatiekeuze en aanleveren van een voorstel aan het college. • **2027 – 2028:** ontwerpfase. • **2029 – 2030:** realisatie van de bouw. **Locatieonderzoek** • Er zijn momenteel twee mogelijke locaties in beeld: **Huidige locatie (voorkeurslocatie)** • Het grasveld heeft momenteel niet de juiste bestemming. Hiervoor is een bestemmingswijziging nodig, waarvoor ook instemming van de buurt vereist is. Dit kan tot vertraging leiden. • Daarnaast moet rekening worden gehouden met de ontwikkelingen in de spoorzone. Voor dit gebied staan grootschalige

			herontwikkelingen gepland, waaronder hoogbouw en voornamelijk woningbouw. **Locatie bij het sportterrein** • Het beschikbare bouwvlak is beperkt, maar de maatschappelijke bestemming is al aanwezig en daarmee passend voor de beoogde ontwikkeling. • Ook deze locatie vraagt enkele aanpassingen, maar deze worden als realiseerbaar beschouwd. • Oosterwijs zal niet op dezelfde kavel worden gehuisvest, maar waarschijnlijk op de kavel van Het Baken. • Er ontstaat ruimte om het terrein gezamenlijk met andere partijen, zoals Unik, in te richten. • Hoewel de huidige locatie de voorkeur houdt, lijken de voordelen van de locatie bij het sportterrein toe te nemen. Het ontbreken van de juiste bestemming voor het grasveld vormt daarbij het belangrijkste knelpunt. Na het doorrekenen van de verschillende scenario's en het afwegen van de voor- en nadelen is besloten dat het VSO en SO de komende drie schooljaren in het huidige gebouw kunnen blijven.
7. Arbojaarverslag met ziekteverzuim	Directie		Naar aanleiding van een vraag is toegelicht dat er geen vaste definitie is van wat onder een incident valt. Dit is afhankelijk van de situatie en de context. Daarbij wordt onder andere gekeken naar de intentie en omstandigheden, bijvoorbeeld of gedrag voortkomt uit spel of uit boosheid, frustratie of een conflict. Per situatie wordt beoordeeld of sprake is van een incident en welke opvolging daarbij passend is.
8. Schoolvakantieroosters vaststellen	Directie	Instemmingsrecht 24. (Ouders) Adviesrecht 22.l (MR)	Schoolvakantierooster is vastgesteld na twee aanpassingen.
9. concept en vaststellen formatie schooljaar 2026-2027	Directie - PMR	Instemmingsrecht 23.b PMR	Het formatieplan is besproken. Onderdeel van het formatieplan is ook het taakbeleid. De MR heeft instemming verleend aan het concept-formatieplan voor schooljaar 2026-2027.
10. ontvangst beleidsvoornemens komende schooljaar, waar de MR rekening mee moet houden	Directie		Ambitie 1: Uitdagend onderwijs in een rijke leeromgeving (Oss; thematisch werken) Ambitie 2. Aantrekkelijk werkgeverschap (Oss borgen van trajecten) Ambitie 3. Bedrijfsvoering op orde (Oss; nieuwbouw) Ambitie 4. Pro-actief participeren voor een meer inclusieve samenleving (Oss; samenwerking PO-VO scholen)
11. Nieuws uit de werkgroepen ARBO/Verkeer.	Allen		ARBO geen vergadering geweest. Verkeer geen bijzonderheden.
12.Vergaderdata volgend jaar	Allen		De vergaderdata voor schooljaar 2026-2027 zijn vastgesteld, onder voorbehoud van eventuele wijzigingen in de vergaderplanning van de GMR. Mocht

			de GMR haar vergaderdata aanpassen, dan zal de MR haar planning hierop afstemmen. De voorlopig vastgestelde vergaderdata zijn: • **3 november 2026** – online • **27 januari 2027** – op locatie • **6 april 2027** – online • **7 juli 2027** – op locatie
13. Rondvraag directie	Allen		Vanuit de oudergeleding is de opmerking gemaakt dat het jammer wordt gevonden dat er geen klassenouders meer zijn. Daarnaast wordt ervaren dat er verschillen bestaan tussen groepen en leerkrachten als het gaat om ouderparticipatie en de wijze waarop ouders bij het onderwijs worden betrokken. Verder is gevraagd naar de stand van zaken rondom de benoeming van een nieuwe bestuurder. De actuele stand van zaken is gedeeld en toegelicht.
14. Sabine en Mireille uitleg BAC.	Teamleiders		Er zal een vacature worden opengesteld voor de functie van directeur van de locatie in Oss. De huidige directeur heeft aangegeven gebruik te maken van vervroegd pensioen. De voorzitter heeft het tijdspad rondom de werving- en selectieprocedure toegelicht. Daarnaast wordt bij de teamleiders nagevraagd of de naam van de oudervertegenwoordiger vóór 19 juni bekend moet zijn. De MR heeft een voorstel gedaan voor de samenstelling van de BAC (Benoemingsadviescommissie). De BAC is inmiddels samengesteld.
15. Verkiezingen MR vaststellen	PMR		Er zijn geen nieuwe aanmeldingen. Huidige samenstelling MR blijft.
16. Evaluatie doelen MR	MR		Doelen zijn behaald.
17. MR bulletin	MR		De personeelsgeleding en de oudergeleding stellen gezamenlijk het MR-bulletin voor het einde van dit schooljaar op. Het bulletin zal worden gebruikt om ouders en medewerkers te informeren over de belangrijkste onderwerpen en ontwikkelingen die binnen de MR aan bod zijn gekomen.
19. Punten uit de vergadering samenvatten en verdelen.	Allen		